

UMOWA Nr 34/SR/2023

zawarta w Policach, w dniu 2 stycznia 2023 r., pomiędzy:

Powiatem Polickim z siedzibą w Policach (72-010) przy ul. Tanowskiej 8, NIP: 851-25-50-469, REGON: 811684203, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Policach w imieniu, którego działają:

- 1) Andrzej Bednarek – Starosta Policki,
- 2) Joanna Napiwodzka – Wicestarosta Policki,

- zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

Piotrem Rozpędkiem prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą PROZPED CONSULTING z siedzibą w Szczecinie (70-343) przy ul. Al. Bohaterów Warszawy 91B/7, NIP: 852-206-25-76, REGON: 812630362,

- zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa została zawarta w odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej z dnia 08.12.2022 roku w ramach procedury rozeznania rynku prowadzonej dla zamówień o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT), zgodnie z wewnętrznymi procedurami Starostwa Powiatowego w Policach (Powiatu Polickiego) w sprawie zawierania umów, do których nie stosuje się ustawy PZP, a także „Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” z dnia 21.12.2020 roku, obowiązującymi od dnia 01.01.2021 roku po publikacji w Monitorze Polskim.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług Inżyniera Projektu dla zadania Powiatu Polickiego pn. „Usunięcie niewłaściwie składowanych odpadów w Policach przy ul. Kamiennej”, w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (dalej: POIiŚ 2014-2020), działanie 2.5 „Poprawa jakości środowiska miejskiego”, dalej: „zadanie”.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje prowadzenie rozliczenia zadania zgodnie z wytycznymi POIiŚ 2014-2020, działanie 2.5 „Poprawa jakości środowiska miejskiego”, a w szczególności:

- 1) bieżącą współpracę z wszystkim członkami Jednostki Realizującej Projekt (dalej: JRP) w sprawach dotyczących procesu rozliczenia zadania, w tym przyznanych środków dotacji w ramach POIiŚ 2014-2020;
- 2) koordynację prac nad prawidłową finansową realizacją zadania oraz monitorowanie jego wdrażania pod kątem finansowania ze środków Unii Europejskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i szczegółowymi wytycznymi;
- 3) przygotowywanie we współpracy z JRP wniosków o płatność oraz prowadzenie wymaganej sprawozdawczości w ramach zadania, w tym aktualizowanie Harmonogramu Realizacji Projektu i pozostałych załączników wymaganych umową o dofinansowanie zadania;
- 4) weryfikację zgodności wydatków z wydatkami zapisanymi we wniosku oraz ich kwalifikowania;
- 5) przygotowywanie korespondencji z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w sprawach odnoszących się do prawidłowej realizacji zadania oraz skutecznego rozliczenia przyznanej dotacji;
- 6) kontrolowanie we współpracy z pozostałymi członkami JRP realizacji zadania zgodnie z postanowieniami umowy o jego dofinansowanie.

§ 2

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu zamówienia **od dnia 2 stycznia 2023 roku do dnia 27 grudnia 2023 roku.**
2. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, Strony ustalają dzień akceptacji przez Zamawiającego, sporządzonej przez Wykonawcę, bez wad i usterek, wersji roboczej wniosku o płatność końcową do Instytucji Zarządzającej POIiŚ 2014-2020 (dalej: IZ POIiŚ 2014-2020), uwzględniającego zgłoszone przez Zamawiającego sugestie i uwagi.
3. Zamawiający przewiduje odbiór wykonania usług Inżyniera Projektu dla zadania w częściach wraz z postęпами w realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Z czynności odbiorów częściowych i odbioru końcowego przedmiotu zamówienia sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorów częściowych lub odbioru końcowego wykonania usług Inżyniera Projektu dla zadania zostaną stwierdzone wady lub usterki przedmiotu zamówienia nadające się do usunięcia, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w odpowiednim terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i określonym w protokołach częściowych lub końcowym odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
6. W przypadku wad lub usterek przedmiotu zamówienia nienadających się do usunięcia i nie uniemożliwiających osiągnięcia celu, o którym mowa w § 4 ust. 1, Zamawiający może stosownie do stopnia stwierdzonych wad i usterek, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 lub ust. 3.
7. Jeżeli wady lub usterki przedmiotu zamówienia uniemożliwiają osiągnięcie celu, o którym mowa w § 4 ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wynagrodzenia dla Wykonawcy albo

żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi albo zlecić jego wykonanie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co ten nieodwołalnie i bezwarunkowo wyraża zgodę. Z tego uprawnienia Zamawiający może skorzystać po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie wad lub usterek.

8. W przypadku konieczności przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, powstałego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przysługuje mu prawo do zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, za tą część przedmiotu zamówienia, proporcjonalnie do długości przedłużonego czasu jego realizacji.

§ 3

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) bieżącego kontaktu z Zamawiającym celem ustalenia zakresu informacji i dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2) wykonania przedmiotu zamówienia bez wad i usterek, zgodnie z należytą starannością wymaganą przy realizacji tego typu czynności, wiedzą specjalistyczną oraz doświadczeniem zawodowym;
 - 3) bieżącej pomocy doradczej, w tym niezbędnych wizyt w siedzibie Zamawiającego, dotyczących przygotowywanych przez Zamawiającego informacji oraz konsultacji z IZ POLiŚ 2014-2020;
 - 4) niezwłocznej poprawy lub uzupełnienia dokumentów służących realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z ewentualnymi uwagami IZ POLiŚ 2014-2020.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) bieżącego przekazywania Wykonawcy podstawowych informacji i danych, w tym przejściowych i końcowego świadectw płatności za realizację usług związanych z zadaniem, poprawnych formalnie i arytmetycznie, zaakceptowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia lub mogących wpływać na jego wykonanie;
 - 2) bieżącego zgłaszania Wykonawcy ewentualnych uwag i sugestii odnoszących się do sposobu realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 3) udzielania informacji zgodnych ze stanem faktycznym;
 - 4) terminowej zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 pkt 1.

§ 4

1. Strony ustalają, że ich wspólnym celem jest zrealizowanie zadania i z tego względu będą w tym zakresie współdziałać. Współdziałanie polegać będzie m.in. na wzajemnym przekazywaniu informacji i danych istotnych z punktu widzenia realizacji zadania, oparte na pełnej współpracy i wzajemnym zaufaniu.
2. W związku z ustalonym celem, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi Inżyniera Projektu z pełnym zaangażowaniem, należytą starannością, zgodnie

z obowiązującymi przepisami prawa, a także do składania wszelkich wyjaśnień Zamawiającemu w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zespół ekspertów oraz środki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie oryginały dokumentów dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego i niestanowiące załączników do dokumentacji służącej do wykonania przedmiotu zamówienia, zostaną mu zwrócone przez Wykonawcę niezwłocznie po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 5

1. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Strony zobowiązują się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z jej wykonywaniem co do stanu organizacji oraz interesów Strony nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione w całości i w części bez pisemnej zgody drugiej Strony, o ile nie wynika to z niniejszej umowy lub nie służy realizacji przedmiotu zamówienia albo nie wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności przekazanych mu przez Zamawiającego danych lub uzyskanych w inny sposób w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający wyraża zgodę na wymienienie w materiałach reklamowych i referencyjnych faktu realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.

§ 6

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy kwoty 36.800,00 zł (słownie: trzydzieści sześć tysięcy osiemset 0/00) złotych netto, powiększoną o 23% stawkę podatku VAT w wysokości 8.464,00 zł (słownie: osiem tysięcy czterysta sześćdziesiąt cztery 0/00) złotych, tj. łącznie kwoty **45.264,00 zł (słownie: czterdzieści pięć tysięcy dwieście sześćdziesiąt cztery 0/00) złotych brutto**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje całość kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w częściach, po wykonaniu danego zakresu usług i jego odebraniu, o którym mowa w § 2 ust. 3 i 4, bez stwierdzonych wad i uwag na podstawie faktur VAT częściowych, wystawianych w następujący sposób:
 - 1) za okres realizacji zadania od dnia 1 stycznia 2023 roku do dnia 31 marca 2023 roku – w wysokości 11.316,00 zł (słownie: jedenaście tysięcy trzysta szesnaście) zł brutto, z czternastodniowym terminem płatności liczonym od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT częściowej;
 - 2) za okres realizacji zadania od dnia 1 kwietnia 2023 roku do dnia 30 września 2023 roku – w wysokości 11.316,00 zł (słownie: jedenaście tysięcy trzysta szesnaście) zł brutto, za każdy z dwóch następujących po sobie kwartałów, z czternastodniowym terminem

- płatności liczonym od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej każdej z faktur VAT częściowych;
- 3) za okres realizacji zadania od 1 października 2023 roku do maksymalnie dnia 27 grudnia 2023 roku
 - w wysokości 11.316,00 zł (słownie: jedenaście tysięcy trzysta szesnaście) zł brutto, z czternastodniowym terminem płatności liczonym od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT końcowej.
 4. W przypadku zmiany przepisów regulujących wysokość stawki podatku VAT, Strony obowiązywać będzie stawka podatku VAT właściwa na dzień wystawienia faktury VAT.
 5. Faktura VAT wystawiona nieprawidłowo lub nienależnie zostanie odesłana Wykonawcy, a termin płatności liczony będzie od dnia jej prawidłowego wystawienia i doręczenia Zamawiającemu.
 6. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy zostanie dokonana na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT, który:
 - 1) umożliwia płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. *split payment*) przewidzianej w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022 r. poz. 931 ze zm.);
 - 2) znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022 r. poz. 931 ze zm.).
 7. Jeżeli rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 6 pkt 1 i 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek za opóźnienie, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
 8. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 9. Bez uprzedniej, zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę третią.

§ 7

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia, na zasadach określonych w ust. 2 i ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w przypadku:
 - 1) niewykonania przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) niewykonania danej części usług Inżyniera Projektu dla zadania, stwierdzonych w trakcie odbiorów częściowych, o których mowa w § 2 ust. 3, w terminach określonych w § 6 ust. 3 pkt

- w wysokości 0,2 % wartości częściowego wynagrodzenia netto, o którym mowa odpowiednio w § 6 ust. 3 pkt 1 - 3, za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;
 - 4) opóźnienia w usunięciu wad lub usterek przedmiotu zamówienia stwierdzonych w protokołach odbioru częściowych lub końcowym, w terminie wyznaczonym na podstawie § 2 ust. 5 – w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
3. W przypadku nieprzystąpienia do usunięcia wad lub usterek przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego w trakcie czynności odbioru częściowych lub końcowego, o którym mowa w § 2 ust. 5, Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek innemu podmiotowi, a kosztami w pełnej wysokości obciążyć Wykonawcę, przy jednoczesnym zachowaniu prawa do dochodzenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 4, na co Wykonawca nieodwołalnie i bezwarunkowo wyraża zgodę.
 4. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia lub z tytułu odstąpienia od umowy jest wyższa niż zastrzeżone kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych.
 5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co ten nieodwołalnie i bezwarunkowo wyraża zgodę.
 6. Kary umowne mogą być dochodzone łącznie lub każda z osobna. Kary umowne mogą podlegać kumulacji. Kara umowna za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz za opóźnienie w usunięciu wad i usterek może być dochodzona łącznie z karą umowną za odstąpienie od umowy do wysokości naliczonej kary za opóźnienie do momentu złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
 7. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.
 8. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 8

1. Administratorem danych osobowych, o którym mowa w art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), przekazywanych Zamawiającemu w związku z wykonaniem niniejszej umowy, jest Starosta Policki.

2. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Andrzej Podlecki, kontakt: nr tel. 91 432 81 02; iod@policki.
3. Wszelkie przekazane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia.
4. W przypadku gdy wykonanie przedmiotu zamówienia wymagać będzie powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, nastąpi to na podstawie odrębnej umowy na przetwarzanie danych osobowych.

§ 9

1. Osobami wyznaczonymi ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym oraz koordynacji realizacji przedmiotu zamówienia są:
 - 1) Piotr Rozpędek - tel. 602-505-839; e-mail: poczta@prozped.eu;
 - 2) Łukasz Krasowski - tel. 501-384-969; e-mail: poczta@prozped.eu.
2. Osobami wyznaczonymi ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą oraz koordynacji realizacji przedmiotu zamówienia są:
 - 1) Bogusława Szulc – tel. 91 432 81 41; e-mail: szulc@policki.pl;
 - 2) Urszula Ciok-Piotrowska – tel. 91 432 81 40, e-mail: ciok-piotrowska@policki.pl.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu § 11 ust. 1 i wymaga niezwłocznego pisemnego poinformowania drugiej Strony o zaistniałej zmianie.

§ 10

Spory powstałe w związku z niniejszą umową, a nierozwiązane przez Strony na drodze polubownej, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 2, lub modyfikacje prowadzące do zmiany celu przedmiotu zamówienia są niedopuszczalne i stanowią podstawę do odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w tym m.in. terminu wykonania przedmiotu zamówienia oraz wynagrodzenia Wykonawcy w szczególności, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a innym niż Wykonawca podmiotem, w szczególności instytucjami Zarządzającą i Wykonawcami usług, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na wydłużenie czasu wykonania przedmiotu zamówienia;

- 3) konieczność wprowadzania zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących POLiŚ 2014-2020 lub wytycznych i zaleceń IZ POLiŚ 2014-2020;
 - 4) Zamawiający nie przekaze Wykonawcy podstawowych informacji, dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia lub mogących mieć wpływ na jego wykonanie.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu płatności wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 3.

§ 12

W sprawach nieregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

1. Korespondencja między stronami będzie dokonywana na adresy umieszczone na pierwszej stronie niniejszej umowy oraz na adresy e-mail:
 - 1) adres Zamawiającego:
Powiat Policki
ul. Tanowska 8
72-010 Police
 - 2) adres Wykonawcy:
PROZPED CONSULTING
Piotr Rozpędek
Al. Bohaterów Warszawy 91B/7
70-343 Szczecin
2. W przypadku zmiany adresu lub adresu e-mail, każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugą Stronę.
3. Wszelkie negatywne konsekwencje wynikające z braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 2 obciążają Stronę, która nie dopełniła tego obowiązku.
4. Korespondencja wysłana listem poleconym lub pocztą kurierską na adres podany na pierwszej stronie niniejszej umowy jest uważana za skutecznie doręczoną.

§ 14

1. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy jest lub stanie się nieskuteczne lub nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień. W takim przypadku Strony zobowiązują się do zgodnego wprowadzenia uregulowania zastępczego postanowienia nieskutecznego lub nieważnego i które będzie prawnie możliwe oraz najbliższe celowi, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Gdziekolwiek w umowie zawarte jest postanowienie, że informacja ma być „pisemna” lub „na piśmie” lub „z zachowaniem formy pisemnej”, oznacza to wszelkie informacje pisane.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Integralną część umowy stanowi oferta złożona przez Wykonawcę w wyniku skierowanego przez Zamawiającego zaproszenia do złożenia oferty cenowej z dnia 08.12.2022 roku.

§ 16

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – oferta wykonania usługi.

*Na oryginale właściwe podpisy
Starosty Polickiego, Wicestarosty
Polickiego oraz Skarbnika Powiatu
Polickiego*

Na oryginale właściwe podpis Wykonawcy

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

ŹRÓDŁO FINANSOWANIA – 38.474,40 zł

Dysponent SR Dział 900 Rozdział 90095 § 4307

Data 02.01.2023 r. podpis Bogusława Szulc

ŹRÓDŁO FINANSOWANIA – 6.789,60 zł

Dysponent SR Dział 900 Rozdział 90095 § 4309

Data 02.01.2023 r. podpis Bogusława Szulc