



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



Pomorze  
Zachodnie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa  
Zachodniopomorskiego 2014-2020

Oś Priorytetowa VII Włączenie społeczne

Działanie 7.6 „Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym”

Projekt Nr RPZP.07.06.00-IP.02-32-K27/17 pn. „Regionalne Centrum Wsparcia Osób Niesamodzielnych w Policach”

## UMOWA O PEŁNIENIE NADZORU INWESTORSKIEGO

zawarta dnia 24 sierpnia 2018 r. w Policach pomiędzy:

**Powiatem Polickim** z siedzibą w Policach (72-010 Police) przy ul. Tanowskiej 8, NIP: 851 25 50 469, REGON: 811762713, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Policach w osobach:

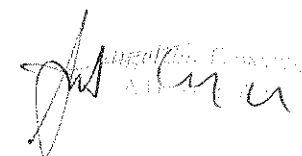
- 1) Andrzeja Bednarka – Starosty Polickiego,
  - 2) Beaty Chmielewskiej – Członka Zarządu Powiatu w Policach,
- zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

**Mieczysławem Imbra** prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą „Fuga” Biuro Techniczno-Budowlane Mieczysław Imbra z siedzibą w Szczecinie (71-171) przy ul. Juranda 14A/1, NIP 8520603447, REGON: 811793240, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, której wydruk stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwanym dalej „**Inspektorem Nadzoru**”.

### § 1.

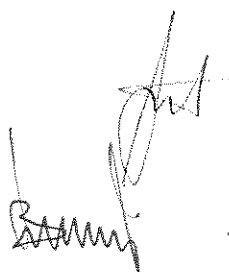
1. Zamawiający zleca a Inspektor Nadzoru przyjmuje do wykonania usługi polegające na zapewnieniu nadzoru inwestorskiego robót budowlanych, w zakresie robót konstrukcyjnych i ogólnobudowlanych, w ramach realizowanej przez Zamawiającego inwestycji polegającej na wykonaniu prac remontowo-adaptacyjnych celem utworzenia Regionalnego Centrum Wsparcia Osób Niesamodzielnych w Policach przy ul. Korczaka 17.
2. Szczegółowy zakres usługi, o której mowa w ust. 1, obejmuje:
  - 1) sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z projektem, przepisami prawa budowlanego oraz zasadami wiedzy technicznej;
  - 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
  - 3) sprawdzanie i odbioru robót sanitarnych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych części obiektu;
  - 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy;
  - 5) wydawanie kierownikowi robót poleceń, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
  - 6) zobowiązanie kierownika robót do dokonania poprawek bądź ponownego

- wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
- 7) dokonywanie oceny kompletności sporządzonej przez wykonawcę robót dokumentacji powykonawczej w związku z realizacją zadań inwestycyjnych.

## § 2.

1. Inspektor Nadzoru oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania niniejszej umowy. Kopia dokumentów stwierdzających uprawnienia Inspektora Nadzoru stanowi załączniki nr 2 i 3 do niniejszej umowy.
2. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się w ramach prowadzonego nadzoru do osobistego sprawowania kontroli zgodności realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami umowy o roboty budowlane Nr SO.8110.2.2017/RCWON/2018 z dnia 24 sierpnia 2018 r. zawartej pomiędzy Zamawiającym a Przedsiębiorstwem Budowlanym „DOM” Sp. z o.o. z siedzibą w Policach przy ul. Wieleckiej 9 („Wykonawca”).
3. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) przybycia na teren budowy na każde potwierdzone telefonicznie lub w drodze korespondencji elektronicznej lub pisemnie wezwanie Zamawiającego;
  - 2) udziału w naradach koordynacyjnych na budowie, organizowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę;
  - 3) udzielenia na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizacji robót;
  - 4) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych elementów lub zrealizowanych etapów budowy;
  - 5) wydawanie kierownikowi budowy poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, jak też dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót;
  - 6) potwierdzanie ilości i jakości faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
  - 7) kontrolowanie prawidłowości dokumentów stanowiących podstawę dla rozliczeń budowy;
  - 8) udział w czynnościach odbiorów technicznych i odbioru końcowego i przekazania do użytkowania, nadzorowanych robót sanitarnych.
4. Inspektor nadzoru oświadcza, że posiada ubezpieczenie działalności zawodowej pozwalające na pokrycie roszczeń Zleceniodawcy powstałych podczas realizacji przedmiotu niniejszej umowy o wartości co najmniej 50 000 (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
5. Inspektor nadzoru zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy z należytą starannością, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane umiejętności, a także chroniąc interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych do wykonania czynności.
6. Celem realizacji niniejszej umowy Zamawiający przekaze Inspektorowi Nadzoru kopie następujących dokumentów:
  - 1) pozwolenia na budowę;
  - 2) komplet dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami;
  - 3) umowę z Wykonawcą.



Angelika Czerwona  
ANWON



### § 3.

1. W ramach struktur organizacyjnych Zamawiającego, Inspektor Nadzoru współpracuje przy realizacji niniejszej umowy z Naczelnikiem Wydziału Spraw Społecznych i Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Policach („przedstawiciel Zamawiającego”), nr telefonu kontaktowego: 91 43 28 116 lub 607 067 495, e-mail: [rudecka@policki.pl](mailto:rudecka@policki.pl).
2. Wszystkie sprawy wynikające z obowiązków Inspektora Nadzoru a kierowane do Wykonawcy winny następować za pośrednictwem przedstawiciela Zamawiającego.

### § 4.

Nadzór inwestorski stanowiący przedmiot niniejszej umowy Inspektor Nadzoru będzie wykonywał od dnia 24 sierpnia 2018 r. do czasu ostatecznego odbioru robót objętych umową, o której mowa w § 2 ust. 2. Planowany termin zakończenia tejże umowy: 30.04.2019 r.

### § 5.

1. Za realizację przedmiotu niniejszej umowy Inspektor Nadzoru otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości 29 766 zł brutto (słownie: dwadzieścia dziewięć tysięcy siedemset sześćdziesiąt sześć złotych). W ww. kwotę wliczony jest podatek VAT w łącznej wysokości 5 566 zł (słownie: pięć tysięcy pięćset sześćdziesiąt sześć złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi maksymalną kwotę zobowiązania Zleceniodawcy wobec Inspektora Nadzoru. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w tym zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt transportu w celu dotarcia na plac budowy lub miejsce narad, koszty noclegu itp.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w czterech transzach na podstawie faktur VAT wystawionych przez Inspektora Nadzoru, tj.:
  - a) I transza w wysokości 10 % wynagrodzenia, tj. 2 976,60 zł;
  - b) II transza w wysokości 25 % wynagrodzenia, tj. 7 441,50 zł;
  - c) III transza w wysokości 20 % wynagrodzenia, tj. 5 953,20 zł;
  - d) IV transza w wysokości 20 % wynagrodzenia, tj. 5 953,20 zł;
  - e) V transza w wysokości 25 % wynagrodzenia, tj. 7 441,50 zł.
4. Terminy płatności rat, o których mowa w ust. 3, ustala się następująco:
  - a) I rata – do dnia 24 września 2018 r.;
  - b) II rata – do dnia 24 listopada 2018 r.;
  - c) III rata – do dnia 24 stycznia 2019 r.;
  - d) IV rata – do dnia 24 marca 2019 r.;
  - e) V rata – na dzień ostatecznego odbioru robót objętych umową, o której mowa w § 2 ust. 2.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, wypłacane będzie przelewem na rachunek bankowy Inspektora Nadzoru numer 29 1240 3827 1111 0010 8403 6875....., w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktury VAT.

### § 6.

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w przypadku wykonywania jej przez

 Anna Czyczyn  
A B O W O D A

Inspektora Nadzoru w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy bądź też utraty przez niego uprawnień niezbędnych do jej wykonywania.

2. Inspektor Nadzoru może odstąpić od niniejszej umowy w przypadku, gdy zwłoka w rozpoczęciu robót, nad którymi ma pełnić nadzór przekroczy 60 dni w stosunku do terminu określonego w § 4 niniejszej umowy, albo też w razie przerwy w robotach, trwającej ponad 90 dni, za którą Inspektor Nadzoru nie ponosi odpowiedzialności.
3. W przypadku okresowego braku możliwości wykonywania niniejszej umowy przez Inspektora Nadzoru, spowodowanych chorobą lub przyczynami losowymi - Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do zapewnienia zastępstwa przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia kwalifikacyjne.
4. Niezależnie od postanowień ust. 1-3, każda ze stron może odstąpić od niniejszej umowy za miesięcznym okresem wypowiedzenia.

### § 7.

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Prawo budowlane.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Inspektor Nadzoru**

mgr inż. Mieczysław Imbra  
upr. bud. St. 1208/74

"FUGA"  
BIURO TECHNICZNO-BUDOWLANE  
mgr inż. Mieczysław Imbra  
ul. Juranda 14A, tel. 487 55 12  
11-171 SZCZECIN  
NIP 852-060-34-47

**POWIAT POLICKI  
w POLICACH**

**Zamawiający**

CZŁONEK ZARZĄDU

Beata Chmielowska

MAROSTA

Andrzej Bednarek

SEKRETARZ

Edyta Rudecka

NACZELNIK WYDZIAŁU

Edyta Rudecka

ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

50 853 85385 4300  
Dysponent ..... Dział ..... Rozdział .... § ....

Dnia 24.08.18 Podpis .....

Adw. Elżbieta Czyczyn

ADWOKAT

428. 618v.