

UMOWA

REJESTR UMÓW

NR 304/KD.1.2017

zawarta w Policach, w dniu 27 kwietnia 2017 r., pomiędzy:

Powiatem Polickim z siedzibą w Policach, przy ul. Tanowskiej 8, 72-010 Police, NIP: 851-25-50-469, REGON: 811762713, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Policach, w imieniu, którego działają:

- 1) Andrzej Bednarek – Starosta Policki,
- 2) Mariusz Sarnecki – Wicestarosta Policki,

- zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

Kornelem Suskim, prowadzącym działalność gospodarczą pn. USŁUGI INŻYNIERYJNE KORNEL SUSKI, ul. Lipowa 2, 72-200 Nowogard, NIP: 8561696902, REGON: 321473968,

- zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. [przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy jest pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w pełnym zakresie przy realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 3927Z Szczecin – Siadło Górne w miejscowości Siadło Górne na odcinku ok. 1,5 km”, zwanej dalej „inwestycją”, a w szczególności w zakresie:
 - 1) branży drogowej;
 - 2) branży sanitarnej;
 - 3) branży elektrycznej.
2. Pełen zakres inwestycji opisany został w projekcie budowlano-wykonawczym wykonanym przez firmę PRACOWNIA PROJEKTOWA mgr inż. ROBERT MITUTA Specjalność Drogowa: Projektowanie – Nadzór, ul. Frezjowa 47, 72-003 Dobra, przyjęty zgłoszeniem znak AP-1.7843.1.400.2016.JR przez Wojewodę Zachodniopomorskiego w dniu 27 lipca 2016 r., zwanym dalej „projektem budowlano-wykonawczym”.
3. Inwestycja realizowana jest przez Powiat Policki, ze środków finansowych otrzymanych w ramach pomocy finansowej od Gminy Kołbaskowo oraz w ramach realizacji projektu dofinansowanego ze środków Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019.

§ 2. [ogólne obowiązki Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w zakresie uprawnień i obowiązków określonych w umowie oraz wynikających z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2016.290 z dnia 2016.03.08 z późn. zm.) i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą dbałością, efektywnością, starannością oraz najlepszą wiedzą zawodową.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.

4. Wykonawca na własny koszt zabezpieczy wszystkie środki niezbędne do wykonania niniejszej umowy.
5. Inwestycja wykonywana jest na podstawie umowy zawartej pomiędzy Powiatem Polickim a wykonawcą robót budowlanych w wyniku przeprowadzonej procedury o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 3. [szczegółowe obowiązki wykonawcy]

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) przygotowanie inwestycji w zakresie realizacji zobowiązań nałożonych na Zamawiającego w uzgodnieniach branżowych;
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego w pełnym zakresie przy wykonywaniu inwestycji (w specjalnościach: inżynierskiej drogowej oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: kanalizacyjnych, a także elektrycznych i elektroenergetycznych);
- 3) pełnienie funkcji koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego w zakresie wszystkich specjalności przy wykonywaniu inwestycji;
- 4) organizowanie rad budowy nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 5) reprezentowanie inwestora na placu budowy przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z projektem budowlano-wykonawczym, zgłoszeniem budowy, przepisami powszechnie obowiązującymi oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 6) zapewnienie obecności Inspektora nadzoru robót drogowych na placu budowy min. 2 razy w tygodniu po 4 godziny;
- 7) koordynowanie i monitorowanie przebiegu realizacji inwestycji;
- 8) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót budowlanych, wyrobów zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
- 9) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
- 10) sprawowanie kontroli w zakresie zgodności realizowanych robót z dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót oraz obowiązującymi przepisami i normami;
- 11) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usunięcia wad i usterek, a także na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń inwestycji;
- 12) prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem inwestycji zgodnie z umową oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym będącym załącznikiem do umowy z wykonawcą robót budowlanych;
- 13) akceptacja harmonogramów płatności;
- 14) akceptacja harmonogramów robót budowlanych;
- 15) przygotowywanie dokumentów stanowiących załączniki do wniosków o płatność dla instytucji wdrażającej;
- 16) sporządzanie wymaganych umową o dofinansowanie raportów i sprawozdań z realizacji inwestycji;
- 17) należyta współpraca z nadzorem autorskim;
- 18) prowadzenie dokumentacji fotograficznej robót budowlanych;
- 19) przygotowanie i uczestnictwo w czynnościach odbioru robót budowlanych realizowanych w ramach inwestycji;
- 20) udzielanie wyjaśnień podczas kontroli realizacji inwestycji oraz realizacja wniosków pokontrolnych instytucji kontrolujących;
- 21) prowadzenie rozliczenia inwestycji;
- 22) kontrola i weryfikacja dokumentacji wykonawcy robót budowlanych;

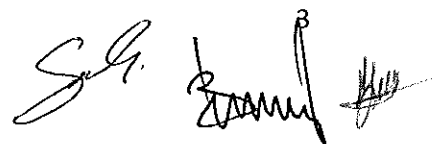
- 23) udział w czynnościach odbioru dokumentacji powykonawczej, odbioru końcowego, gwarancyjnego i pogwarancyjnego (w ramach tych czynności Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia gotowości odbioru robót oraz dostarczenia Zamawiającemu protokołów odbioru i dokumentacji powykonawczej);
- 24) zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń i ewentualnych zmian wprowadzonych przez Zamawiającego, Wykonawcę lub wykonawcę robót budowlanych oraz dokonywanie stosownych uzgodnień formalno-prawnych wprowadzonych zmian;
- 25) żądanie od Wykonawcy (kierownika budowy):
 - a) usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń,
 - b) wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych,
 - c) przedstawienia dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych i urządzeń technicznych,
 - d) dokonania poprawek, bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót budowlanych,
 - e) wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, jeśli ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem budowlano-wykonawczym lub pozwoleniem na budowę;
- 26) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót budowlanych poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów, zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych;
- 27) wydawanie opinii na temat konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych;
- 28) sporządzanie w razie wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, protokołów konieczności i uzasadnianie potrzeby wykonania tych robót budowlanych;
- 29) rozwiązywanie problemów technicznych, organizacyjnych i sporów powstałych w trakcie realizacji inwestycji;
- 30) kompletowanie dokumentacji związanej z odbiorami robót budowlanych wykonywanych podczas inwestycji;
- 31) utrzymywanie stałej łączności i sprawozdawczości pomiędzy wszystkimi uczestnikami inwestycji;
- 32) należyta dbałość o interesy Zamawiającego w trakcie realizacji inwestycji;
- 33) zachowanie w tajemnicy informacji pozyskanych w trakcie realizacji inwestycji;
- 34) udzielanie wyjaśnień podczas kontroli realizacji inwestycji oraz realizacja wniosków pokontrolnych instytucji kontrolujących.

§ 4. [przedstawiciel Zamawiającego]

Przedstawicielem Zamawiającego na potrzeby niniejszej umowy jest: **Agnieszka Siek**, nr tel. 91 43 28 153, mail: siek@policki.pl

§ 5. [zespół Wykonawcy]

1. Nadzór inwestorski sprawować będzie Wykonawca w osobach:
 - 1) Inspektor nadzoru inwestorskiego w branży drogowej:
 - imię nazwisko: **Kornel Suski**
 - nr telefonu: 608 201 206
 - nr uprawnień: ZAP/0068/OWOD/13
 - wydane w dniu: 12.06.2013 r.
 - 2) Inspektor nadzoru inwestorskiego w branży sanitarnej:



- imię nazwisko: **Jacek Bartłomiej Bosiacki**
 - nr telefonu: 533 938 831
 - nr uprawnień: ZAP/0150/OWOS/05
 - wydane w dniu: 30.12.2005 r.
- 3) Inspektor nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej:
- imię nazwisko: **Piotr Kawicki**
 - nr telefonu: 601 570 440
 - nr uprawnień: ZAP/0105/WBE/16
 - wydane w dniu: 24.06.2016 r.
2. Każda zmiana składu osób, o którym mowa w ust. 1, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Osoby, o których mowa w ust. 1 działają w imieniu i na rzecz Wykonawcy.

§ 6. [obowiązki i uprawnienia Zamawiającego]

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy następujące dokumenty:
 - 1) projekt budowlano-wykonawczy wraz ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót oraz kosztorysem;
 - 2) kopię umowy o roboty budowlane z wykonawcą robót budowlanych – niezwłocznie po zawarciu tej umowy;
 - 3) kopię oferty wykonawcy robót budowlanych;
 - 4) kopię zgłoszenia znak AP-1.7843.1.400.2016.JR, o której mowa w § 1 ust. 2;
 - 5) inne będące w jego posiadaniu dokumenty składające się na realizację inwestycji.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy informacji o umowach cywilnoprawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację inwestycji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo udziału w odbiorach częściowych, odbiorach robót zanikających oraz w odbiorze końcowym. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie o planowanych odbiorach:
 - 1) częściowych – z wyprzedzeniem co najmniej trzydniowym;
 - 2) robót zanikających – z wyprzedzeniem co najmniej jednodniowym;
 - 3) końcowym – z wyprzedzeniem co najmniej siedmiodniowym.
4. Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) zawieszenia wykonywania czynności przez Wykonawcę w takim czasie i w takim zakresie, jaki uzna to za konieczne, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2 pkt 1;
 - 2) żądania usunięcia nieprawidłowości wykonywania umowy, wskazując termin ich usunięcia.

§ 7. [okres obowiązywania umowy]

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy od dnia zawarcia umowy przez cały okres wykonywania inwestycji przez wykonawcę robót budowlanych do dnia odbioru końcowego inwestycji oraz w okresie gwarancji na wykonane roboty budowlane i w okresie pielęgnacji inwestycji w ramach Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019, przy czym:
 - 1) roboty budowlane rozpoczną się od dnia przekazania placu budowy wykonawcy robót budowlanych i trwać będą do dnia 30.09.2017 r.;
 - 2) termin rozliczenia końcowego robót budowlanych wynosić będzie nie dłużej niż 1 miesiąc od dnia zgłoszenia przez wykonawcę robót budowlanych, zakończenia inwestycji.
2. Termin wykonania inwestycji, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, może ulec wydłużeniu, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru nad wykonywaniem inwestycji w dłuższym okresie czasu na warunkach przewidzianych w umowie.

3. Wszelkie koszty wynikłe z zaniedbań jakościowych i terminowych, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy obciążą Wykonawcę w pełnej wysokości wraz z należnymi odsetkami ustawowymi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania wszelkich oryginałów dokumentów dotyczących wykonywania inwestycji, do chwili jej zakończenia oraz bez zbędnej zwłoki udostępniać je Zamawiającemu na każde jego żądanie.
5. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca będzie zobowiązany protokolarnie przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty, a w szczególności:
 - 1) dokumentację odbiorową;
 - 2) mapy, wykresy, rysunki, plany;
 - 3) specyfikacje techniczne, dane statystyczne, dokumenty pomocnicze, nabyte, zebrane lub przygotowane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy.

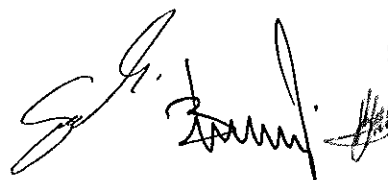
§ 8. [wynagrodzenie]

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosi **17 073,17 zł netto** (słownie: siedemnaście tysięcy siedemdziesiąt trzy złote siedemnaście groszy), powiększoną o wartość 23% podatku VAT w wysokości: 3 926,83 zł (słownie: trzy tysiące dziewięćset dwadzieścia sześć złotych osiemdziesiąt trzy grosze), tj. **21 000 zł brutto** (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie nie podlega zmianie przez cały okres umowy, w tym nie podlega waloryzacji. Wystąpienie dodatkowych robót budowlanych nie wpływa na zmianę wynagrodzenia. Kwota wynagrodzenia brutto może ulec zmianie tylko w przypadku zmiany wysokości podatku VAT.
4. Wynagrodzenie rozliczone zostanie wraz z zakończeniem etapu wykonywania robót budowlanych, w miesięcznych okresach rozliczeniowych, na podstawie częściowych faktur VAT. Kwota częściowej faktury VAT stanowi iloraz kwoty 90% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 oraz planowaną liczbą miesięcy sprawowanego nadzoru nad prowadzeniem robót budowlanych. Ewentualne przedłużenie okresu sprawowania nadzoru na etapie prowadzenia robót budowlanych, powoduje zmianę ilorazu, o którym mowa w zdaniu pierwszym w ten sposób, że pozostała z 90% kwota wynagrodzenia zostanie podzielona przez liczbę miesięcy pozostałych do zakończenia sprawowania nadzoru robót budowlanych. Ostateczne rozliczenie wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru nastąpi po dokonanych odbiorze końcowym inwestycji, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na kwotę stanowiącą różnicę między kwotą, o której mowa w ust. 1, a sumą dotychczas wystawionych częściowych faktur VAT.
5. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdej faktury VAT oświadczenie o liczbie godzin przeznaczonych na wykonywanie przedmiotu umowy w danym miesiącu.
6. Faktury VAT wystawiane będą w terminie do 7-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostały wykonane roboty budowlane.
7. Prawidłowo wystawiane faktury VAT płatne będą w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu.
8. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9. [kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku wystąpienia szkód wynikłych z nienależytego wywiązywania się przez Wykonawcę z jego zobowiązań umownych, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 8 ust. 1;

Emka



- 2) w przypadku zwłoki w żądanym przez Zamawiającego usunięciu nieprawidłowości przy wykonywaniu przedmiotu umowy, wynikających z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie nieprawidłowości;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1;
 - 4) za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 3 pkt 23, w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu do ich przekazania.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn od niego zależnych, za które jednocześnie Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1.
 3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedkładanych do zapłaty faktur VAT. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej niepotrąconej części w terminie 14 dni od dnia jej nałożenia.
 4. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 10 [odstąpienie od umowy]

1. Poza przypadkami wskazanymi we wcześniejszych postanowieniach, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) ogłoszenia upadłości Wykonawcy, powstania stanu niewypłacalności Wykonawcy zagrażającego niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy, zakończenia prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, lub zawieszenia prowadzenia tej działalności – ze skutkiem natychmiastowym;
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, lub przerwał ich wykonywanie, a przyczyny opóźnienia lub przerwy leżą po stronie Wykonawcy i trwają dłużej niż 7 dni – ze skutkiem natychmiastowym;
 - 3) gdy Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania Zamawiającego nie nastąpiła zmiana sposobu ich wykonywania, w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o tych okolicznościach – ze skutkiem natychmiastowym.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) gdy Zamawiający poleci Wykonawcy zawieszenie wykonywania usług lub dowolnej ich części na okres dłuższy niż 90 dni;
 - 2) nie wywiązywania się przez Zamawiającego z obowiązków umownych, mimo skierowania do niego pisemnego wezwania i wyznaczenia terminu nie krótszego niż 21 dni na dopełnienie obowiązku.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zapewni zabezpieczenie przerwanych robót w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie wykonywania przedmiotu umowy;
 - 2) w terminie 10 dni od daty odstąpienia, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji nadzorowanych robót będących w toku, wraz z zestawieniem wartości wykonanych czynności według stanu na dzień

- odstąpienia od umowy; protokół inwentaryzacji z zestawieniem wartości wykonanych czynności stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
- 3) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni od odstąpienia od umowy, usunie z placu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone i przekaże plac budowy pod nadzór Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni od odstąpienia od umowy, przekaże Zamawiającemu wszystkie dokumenty nabyte, zebrane lub przygotowane przez niego w ramach umowy.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, obowiązany jest do:
- 1) zapłaty wynagrodzenia za czynności, które zostały wykonane przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy;
 - 2) odebrania dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę w ramach wykonywania przedmiotu umowy;
 - 3) przejścia od Wykonawcy placu budowy pod swój dozór.

§ 11 [forma zmiany umowy]

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12 [postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Żadna ze stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, bez uzyskania pisemnej zgody drugiej strony.
4. W przypadku wszelkich zmian dotyczących danych Wykonawcy lub Zamawiającego (np. nazwa firmy, adres), strony mają obowiązek niezwłocznie powiadamiać o tym w formie pisemnej. Zmiana taka nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
5. Strony podają jako adresy do korespondencji adresy wskazane we wstępie do niniejszej umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie oświadczenia na ostatni znany drugiej stronie adres.

§ 13 [dodatkowe dokumenty]

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) zaproszenie do składania propozycji cenowych;
- 2) oferta Wykonawcy;
- 3) protokół z negocjacji cenowych z dnia 14 kwietnia 2017 r.

§ 14 [egzemplarze umowy]

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

WICESTAROSTA

Marcin Szarnecki

STAROSTA

Andrzej Budnik

Wykonawca:
USŁUGI INŻYNIERYJNE

KORNEL SUSKI

ul. Lipowa 2, 72-200 Nowogard
NIP: 8561696902 REGON: 321473968
tel. +48-608-201-206, biuro@suski.szczecin.pl
www.suski.szczecin.pl

mgr inż. Kornel Suski

Opinia Nr 772/KD/14/12/17

Do projektu nie zgłaszam zastrzeżeń.
pod względem prawnych i technicznych

ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

Wzrost Dział 600 Rozdział 4300

24.04.17 Podpis

mgr Katarzyna Szarnecka

19

1954-1955