

UMOWA

o dofinansowanie kosztów działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Policach
ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

zawarta w dniu 8 kwietnia 2015 r. pomiędzy:

Powiatem Polickim z siedzibą w Policach przy ul. Tanowskiej 8, zwanym dalej „Powiatem”,
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Policach, w imieniu którego działają:

1. Andrzej Bednarek – Starosta Policki,
2. Beata Chmielewska – Członek Zarządu Powiatu w Policach,

a

Polskim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło Terenowe
Police z siedzibą w Policach przy ul. Janusza Korczaka 57, zwanym dalej
„Stowarzyszeniem”, reprezentowanym przez:

1. Zdzisława Gorącego – Przewodniczącego Zarządu Koła, legitymującego się dowodem osobistym numer [REDACTED]
2. Zbigniewa Witkowskiego – Skarbnika Koła, legitymującego się dowodem osobistym numer [REDACTED]

o następującej treści:

§ 1. 1. Stowarzyszenie prowadzi Warsztat Terapii Zajęciowej w Policach, zwany dalej „warsztatem”, w obiekcie znajdującym się w Policach przy ul. Janusza Korczaka 55, stanowiącym jego własność.

2. Na potrzeby warsztatu w obiekcie, o którym mowa w ust. 1, przeznaczonych jest 14 pomieszczeń, węzły sanitarno-higieniczne i ciągi komunikacyjne, o łącznej powierzchni 408,3 m².

§ 2. 1. Warsztat jest placówką pobytu dziennego.

2. Czas trwania zajęć w warsztacie wynosi nie więcej niż 7 godzin dziennie i 35 godzin tygodniowo.

3. W przypadku ustalenia krótszego niż 35 godzin tygodniowo wymiaru zajęć zmniejsza się proporcjonalnie wysokość dofinansowania, o którym mowa w § 8 ust. 3.

4. Warsztat działa na podstawie regulaminu organizacyjnego zatwierdzonego przez Stowarzyszenie.

§ 3. Plan finansowy warsztatu na rok następny Stowarzyszenie składa do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Policach, zwanego dalej „Centrum”, nie później niż do dnia 15 października roku poprzedzającego.

§ 4. 1. Działalność warsztatu jest działalnością o charakterze niezarobkowym.

2. Podziału dochodów ze sprzedaży produktów i usług wykonywanych przez uczestników warsztatu w ramach realizowanego programu terapii warsztat dokonuje na zasadach określonych w § 10 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (Dz. U. Nr 63, poz. 587), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

§ 5. 1. Terapią zajęciową warsztat obejmuje 30 uczestników.

2. Grupa terapeutyczna nie powinna liczyć więcej niż 5 uczestników zakwalifikowanych przez kierownika warsztatu na podstawie wskazań do terapii zajęciowej zawartych w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności wydanym przez właściwy organ.

3. W warsztacie jest prowadzona terapia zajęciowa w następujących formach:

1) indywidualnej;

2) grupowej.

4. Terapia odbywa się w następujących rodzajach grup:

1) pracownia gospodarstwa domowego;

2) pracownia artystyczno-plastyczna;

3) pracownia papierniczo-poligraficzno-komputerowa;

4) pracownia stolarska;

5) pracownia rękodzieła;

6) pracownia ceramiki;

oraz poprzez uzupełniające zajęcia rehabilitacyjne.

§ 6. 1. Liczba pracowników warsztatu wynosi maksymalnie 18 osób, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Ustala się następującą liczbę etatów, wykaz stanowisk oraz wymagane kwalifikacje pracowników warsztatu:

1) 1 etat – kierownik – wykształcenie wyższe o kierunku pedagogika;

2) 6 etatów – instruktorzy terapii zajęciowej – wykształcenie wyższe o kierunku pedagogika lub socjologia lub psychologia lub fizjoterapia, a także wykształcenie średnie wraz z posiadaniem odpowiednich kwalifikacji potwierdzonych ukończeniem kursu specjalistycznego np. terapia zajęciowa;

3) 7/8 etatu – księgowa, która będzie wykonywała również pracę pracownika administracyjnego – wykształcenie średnie ekonomiczne;

4) 1/2 etatu – pracownik gospodarczy – wykształcenie podstawowe lub zawodowe;

5) 7/8 etatu – rehabilitant – wykształcenie wyższe o kierunku fizjoterapia;

6) 1 etat – kierowca – wykształcenie podstawowe lub zawodowe;

7) 3/4 etatu – kasjer, który będzie wykonywał również pracę pracownika administracyjnego – wykształcenie średnie lub wyższe;

8) 1/8 etatu – konserwator/zaopatrzeniowiec – wykształcenie podstawowe lub zawodowe;

9) 7/8 etatu – trener pracy – wykształcenie wyższe o kierunku doradztwo zawodowe lub pedagogika lub socjologia;

10) 1/8 etatu – psycholog – wykształcenie wyższe o kierunku psychologia;

11) 3 etaty – pozostali pracownicy – np. opiekun osoby niepełnosprawnej, pracownik gospodarczy – wykształcenie min. podstawowe, pomoc terapeutę – wykształcenie min. średnie.

3. Pracowników warsztatu zatrudnia Stowarzyszenie.

§ 7. Warsztat jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji, o której mowa w § 11 rozporządzenia.

§ 8. 1. Stowarzyszenie zobowiązuje się do dofinansowania kosztów działalności warsztatu ze środków przekazywanych przez Zarząd Powiatu w Policach, a pochodzących ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zwanego dalej „Funduszem”.

2. Strony umowy w terminie 14 dni od dnia podjęcia przez Radę Powiatu w Policach uchwały, o której mowa w art. 35a ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, w uzgodnieniu z Centrum, będą określać w formie aneksu do niniejszej umowy wysokość środków na działalność warsztatu w danym roku, z uwzględnieniem podziału na poszczególne rodzaje kosztów (preliminarz kosztów), zaliczane do kosztów działalności warsztatu finansowanych ze środków Funduszu w ogólnej kwocie środków na działalność warsztatu.

3. Strony umowy ustalają wysokość środków na dofinansowanie w 2015 r. kosztów działalności warsztatu na kwotę 443 880 zł (słownie: czterysta czterdzieści trzy tysiące osiemset osiemdziesiąt złotych), zgodnie z preliminarzem kosztów działalności warsztatu stanowiącym załącznik do umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Ciągła nieobecność uczestnika warsztatu, która przekroczy 3 miesiące, powoduje zmniejszenie wysokości środków na dofinansowanie w danym roku kosztów działalności warsztatu o wysokość środków odpowiadającą kosztowi utrzymania uczestnika w warsztacie za kolejne dni jego nieobecności, aż do czasu jego powrotu lub przyjęcia do uczestnictwa w zajęciach warsztatu nowego uczestnika.

§ 9. 1. Środki finansowe, o których mowa w § 8 ust. 3, będą przekazywane w transzach miesięcznych, nie później niż do 25 dnia każdego miesiąca, na rachunek bankowy warsztatu wskazany przez Stowarzyszenie.

2. Do dysponowania środkami, o których mowa w ust. 1, upoważnieni są kierownik lub główny księgowy warsztatu.

3. Odsetki naliczane przez bank od środków przekazanych na rachunek bankowy warsztatu, o którym mowa w ust. 1, nie zwiększają limitu środków przekazanych warsztatowi na jego działalność w okresie sprawozdawczym.

4. Odsetki, o których mowa w ust. 3, będą wykazywane w kwartalnych informacjach o wydatkowaniu środków Funduszu oraz w rozliczeniu rocznym.

§ 10. 1. Stowarzyszenie zobowiązuje się do:

- 1) wykorzystania przyznanego dofinansowania zgodnie z przeznaczeniem;
- 2) zwrotu, niezwłocznie po przedstawieniu wezwania, otrzymanych środków finansowych wraz z ustawowymi odsetkami naliczonymi od dnia wykonania płatności tych środków, w przypadku wykorzystania ich niezgodnie z umową;
- 3) zgłaszania nieobecności uczestnika w zajęciach warsztatu w przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 4;
- 4) dostarczania na żądanie Centrum wszelkich informacji i dokumentów dotyczących działalności warsztatu, zarówno w zakresie spraw finansowych jak i merytorycznych, z dowolnego okresu działalności warsztatu;
- 5) wyodrębniania w księgach rachunkowych Stowarzyszenia działalności warsztatu, tj. prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków finansowych otrzymywanych w ramach umowy;
- 6) poddawania się kontroli w zakresie i na zasadach określonych w § 22 rozporządzenia;
- 7) wykonywania wszelkich uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady udzielanych na zakupione ze środków Funduszu towary i usługi.

2. Ponadto Stowarzyszenie zobowiązuje się do zwrotu do Funduszu, za pośrednictwem Powiatu, kwoty stanowiącej równowartość wyposażenia warsztatu w środki trwałe, zakupionego ze środków Funduszu, pomniejszonej o kwotę amortyzacji – w przypadku likwidacji warsztatu lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Stowarzyszenia.

§ 11. 1. Stowarzyszenie w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym składa w Centrum kwartalne informacje o wydatkowaniu przekazanych przez Powiat środków Funduszu, sporządzone w formie zestawienia planowanych i wydatkowanych środków w ramach poszczególnych pozycji preliminarza kosztów wraz z opisem wydatków.

2. W przypadku nieterminowego składania przez Stowarzyszenie informacji, o których mowa w ust. 1, Centrum zastrzega sobie prawo do zmiany terminów, o których mowa w § 9 ust. 1, proporcjonalnie do ilości dni zwłoki w przekazywaniu przez Stowarzyszenie przedmiotowych informacji.

§ 12. 1. Stowarzyszenie składa Centrum roczne sprawozdanie z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania przekazanych przez Powiat środków finansowych Funduszu, w terminie do dnia 1 marca następnego roku.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności informacje, o których mowa w § 21 ust. 2 rozporządzenia.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, stanowi podstawę do dokonywania przez Centrum corocznej oceny działalności warsztatu.

§ 13. 1. Umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony.

2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od dnia 1 stycznia 2015 r.

§ 14. 1. Umowa może zostać rozwiązana za wypowiedzeniem przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

2. Powiat może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
- 1) stwierdzenia zawinionych przez Stowarzyszenie uchybień w prowadzeniu rehabilitacji lub/i wydatkowaniu przekazanych środków finansowych;
 - 2) przerwania działalności warsztatu przez okres dłuższy niż jeden miesiąc.

§ 15. Stowarzyszenie zobowiązuje się do umieszczenia w widocznym miejscu tablicy informującej o dofinansowaniu warsztatu ze środków Funduszu.

§ 16. Realizację umowy ze strony Powiatu powierza się Centrum.

§ 17. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy.

§ 19. Ewentualne spory, powstałe w związku z zawarciem umowy i na tle wykonywania umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu, ze względu na siedzibę Powiatu, sądowi powszechnemu.

§ 20. Traci moc umowa z dnia 13 kwietnia 2011 r. w sprawie dofinansowania kosztów działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej w Policach ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

§ 21. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Stowarzyszenia, jednego egzemplarza dla Powiatu i jednego egzemplarza dla Centrum.

POWIAT

POWIAT POLICKI
w POLICACH

CZŁOWIEK Z PRAWAMI

Beata Chmielewska

CZŁOWIEK Z PRAWAMI

Bruno

CZŁOWIEK Z PRAWAMI

Zbigniew Wilkowski

STOWARZYSZENIE

POLSKIE STOWARZYSZENIE NA RZECZ
OSÓB Z UPOŚLEDZENIEM UMYSŁOWYM
KOŁO TERENOWE
72-010 Police, ul. J. Korczaka 55
tel./fax 31-80-270
REGON 812729706 NIP 851-27-39-037

PRZEWODNICZĄCY
KOŁA POLICKIEGO

Zdzisław Goryń

ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

Środki PFRON - Uchwała Nr VI/50/X/15 Rady Powiatu w Policach
Dyrektor Dział Rozdział § 2 dnia 27 marca 2015r.

Dziś 09.04.15 Podpis - PCPR

SEKRETARZ POWIATU

mgr Jurek Dietloff

Preliminarz kosztów działalności
Warsztatu Terapii Zajęciowej w Policach (WTZ)
na okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 r.
finansowanych ze środków
Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Lp.	Zestawienie kosztów	Kwota (w zł)	%*
1.	Wynagrodzenie pracowników WTZ, dodatkowe wynagrodzenia roczne oraz należne od pracodawcy składki od tego wynagrodzenia na ubezpieczenie społeczne, a także składki na Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych	390.000,00	100
2.	Koszt materiałów, energii, usług materialnych i usług niematerialnych niezbędnych do funkcjonowania WTZ	44.190,00	98,20
3.	Odpis do 3% na doposażenie WTZ	2.000,00	100
4.	Koszty szkolenia pracowników WTZ ściśle związane z działalnością WTZ	500,00	100
5.	Koszty ubezpieczenia uczestników WTZ	740,00	100
6.	Koszty ubezpieczenia mienia WTZ	1.450,00	100
7.	Koszty treningu ekonomicznego dla uczestników WTZ	3.000,00	100
8.	Koszty wycieczek organizowanych dla uczestników WTZ	2.000,00	100
	Razem	443.880,00	

*procentowy udział środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ogólnej kwocie środków na działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej w Policach