



**WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI**

Starostwo Powiatowe w Policach
wpłynęło dnia
13 PAŹ. 2014
108780
L. dz. 12032/1 zał. 1

40
Przebieg o zmianach w trybie sprawy.
14.10.2014
[Signature]

Szczecin, dnia 09 października 2014 r.

NK-1.431.1.77.2014.BH

SP
14.10.2014.
[Signature]
**Pan
Leszek Guździol
Starosta Policki**

[Signature]
Leszek Guździol
Starosta
W załączeniu przedkładam projekt wystąpienia pokontrolnego z kontroli przeprowadzonej w dniu 29 września 2014 r. w Starostwie Powiatowym w Policach w zakresie sposobu przyjmowania oraz rozpatrywania skarg i wniosków.

Jednocześnie przypominam o prawie do zgłoszenia pisemnych umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w projekcie wystąpienia pokontrolnego. Zastrzeżenia wnosi się do Dyrektora Wydziału Nadzoru i Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania niniejszego projektu.

Ponadto pragnę poinformować, że wystąpienie pokontrolne z przedmiotowej kontroli zostanie przekazane wyłącznie poprzez elektroniczną platformę usług administracji publicznej ePUAP.

2 *[Signature]*

WZ WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO

[Signature]
**Ryszard Mićko
WICEWOJEWODA**



Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie
ul. Wały Chrobrego 4, 70 - 502 Szczecin
tel. 91 4303-315, 91 4342-413, fax 91 4330-250,
e-mail: wojewoda@szczecin.uw.gov.pl

PROJEKT WYSTĄPIENIA POKONTROLNEGO

Zakres kontroli	Sposób przyjmowania oraz rozpatrywania skarg i wniosków.
Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski, ul. Wały Chrobrego 4, 70 – 502 Szczecin
Nazwa i adres organu kontrolowanego	Starosta Policki, ul. Tanowska 8, 72 – 010 Police, zwany dalej <i>Starostą</i> .
Osoba pełniąca funkcje Starosty w okresie prowadzenia kontroli/ w okresie objętym kontrolą	Pan Leszek Guździol
Okres objęty kontrolą wg programu	1 lipca 2013 r. – 26 września 2014 r.
Kontrolujący	Bartosz Herman – starszy inspektor w Wydziale Nadzoru i Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie
Nr upoważnienia	upoważnienie Nr 114/14 z dnia 22 września 2014 r.
Podstawy prawne do przeprowadzenia kontroli	- art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.), zwanej dalej <i>Kpa</i>
Termin kontroli	29 września 2014 r.

USTALENIA KONTROLI

Obszar kontroli: sposób przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków

Podstawa prawna	Art. 223 § 1 <i>Kpa</i>: Organy państwowe, organy samorządu terytorialnego i inne organy samorządowe oraz organy organizacji społecznych - rozpatrują oraz załatwiają skargi i wnioski w ramach swojej właściwości.
Ustalenia, stanowiące podstawę do oceny	Stosownie do § 67 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Policach wprowadzonego uchwałą Nr XIII/100/2007 Rady Powiatu w Policach z dnia 28 grudnia 2007 r. „<i>Obsługę organizacyjno – kancelaryjną przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków zapewnia Wydział Administracji i Organizacji</i>”. Informacja o dniach i godzinach przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków umieszczona została w budynku Starostwa Powiatowego w Policach, zwanego dalej <i>Starostwem</i>, zgodnie z treścią art. 253 § 4 <i>Kpa</i>. <i>Starosta</i> przyjmował obywateli w sprawach skarg i wniosków w każdy poniedziałek od godziny 14.30 do 16.30. Godziny pracy <i>Starostwa</i> w tym dniu były następujące: 7.30 – 16.00. Powyższe ustalenia odpowiadały treści art. 253 § 3 <i>Kpa</i>. W rejestrze skarg i wniosków w kontrolowanym okresie znajdowało się 41 skarg oraz 1 wniosek. Do <i>Starosty</i> wpłynęło 16 skarg, spośród których załatwienie 1 nie podlegało przepisom działu VIII <i>Kpa</i>.

Podczas kontroli ocenie poddano 14 skarg:

- skargę Nr 12/13, która wpłynęła w dniu 15 lipca 2013 r. na pracowników *Starostwa*. Pismem z dnia 12 sierpnia 2013 r. *Starosta* udzielił odpowiedzi skarżącemu uznając skargę za bezzasadną. Zawiadomienie o odmownym sposobie załatwienia sprawy zawierało wszystkie elementy wymienione w art. 238 § 1 *Kpa*;

- skargę Nr 13/13 z dnia 25 lipca 2013 r. na pracownika *Starostwa*. Pismem z dnia 14 sierpnia 2013 r. *Starosta* udzielił odpowiedzi skarżącemu uznając skargę za zasadną;

- skargę Nr 15/13, która wpłynęła w dniu 13 września 2013 r. na pracownika *Starostwa*. Pismem z dnia 11 października 2013 r. *Starosta* udzielił odpowiedzi skarżącemu uznając skargę za bezzasadną. W zawiadomieniu o odmownym sposobie załatwienia sprawy zamieszczono wszystkie elementy wymienione w art. 238 § 1 *Kpa*;

- skargę Nr 17/13, która wpłynęła w dniu 1 października 2013 r. na pracownika *Starostwa*. Pismem z dnia 30 października 2013 r. Zastępca Naczelnika Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg, działając z upoważnienia *Starosty*, poinformował skarżącego, że rozpatrzenie skargi nastąpi do dnia 15 listopada 2013 r. Pismem z dnia 13 listopada 2013 r. *Starosta* udzielił odpowiedzi uznając skargę za zasadną;

- skargę Nr 19/13, która wpłynęła w dniu 8 listopada 2013 r. na pracowników *Starostwa*. Pismem z dnia 6 grudnia 2013 r. Wicestarosta udzielił odpowiedzi uznając skargę za zasadną;

- skargę Nr 21/13, która wpłynęła w dniu 9 grudnia 2013 r. na Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Policach, zwany dalej *PINB* oraz pracowników *Starostwa*. Pismem z dnia 12 grudnia 2013 r. *Starosta* przekazał skargę w części dotyczącej *PINB* do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Szczecinie, zwanego dalej *WINB*. O powyższym poinformowano skarżących. Pismem z dnia 8 stycznia 2014 r. Wicestarosta udzielił odpowiedzi, w części dotyczącej pracowników *Starostwa*, uznając skargę za bezzasadną. Zawiadomienie o odmownym sposobie załatwienia sprawy zawierało wszystkie elementy wymienione w art. 238 § 1 *Kpa*;

- skargę Nr 22/13, która wpłynęła w dniu 16 grudnia 2013 r. na *PINB*. Pismem z dnia 18 grudnia 2013 r. *Starosta* przekazał skargę do *WINB*, informując o powyższym skarżącą;

- skargę Nr 1/14 z dnia 15 stycznia 2014 r. na działalność Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Policach, zwanego dalej *PCPR*. W skardze postawiono zarzut fałszerstwa oraz bezprawnego działania jednostki organizacyjnej powiatu. Pismem z dnia 17 stycznia 2014 r. *Starosta* przekazał skargę do *PCPR*. Zgodnie z art. 229 pkt 4 *Kpa* skarga powinna zostać rozpatrzona przez Radę Powiatu w Policach;

(dowód: akta kontroli str. 9 - 10)

- skargę Nr 2/14, która wpłynęła w dniu 15 stycznia 2014 r. na pracowników *Starostwa*. Pismem z dnia 3 lutego 2014 r. *Starosta* udzielił odpowiedzi uznając skargę za bezzasadną. W zawiadomieniu o odmownym sposobie załatwienia sprawy zamieszczono wszystkie elementy wymienione w art. 238 § 1 *Kpa*;

	- skargę Nr 3/14, która wpłynęła w dniu 30 stycznia 2014 r. na Dyrektora Zespołu Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach. Pismem z dnia 3 lutego 2014 r. <i>Starosta</i> przekazał skargę do Rady Powiatu w Policach. O powyższym poinformowano skarżących; - skargę Nr 5/14, która wpłynęła w dniu 28 lutego 2014 r. na <i>PINB</i>. Pismem z dnia 4 marca 2014 r. <i>Starosta</i> przekazał skargę do <i>WINB</i>. O powyższym poinformowano skarżącego; - skargę Nr 17/14, która wpłynęła w dniu 28 maja 2014 r. na działalność <i>PINB</i>. Pismem z dnia 3 czerwca 2014 r. Członek Zarządu Powiatu Polickiego, działając z upoważnienia <i>Starosty</i>, przekazał skargę do <i>WINB</i>, informując o powyższym skarżącego; - skargę Nr 18/14, która wpłynęła w dniu 4 czerwca 2014 r. na <i>PINB</i>. Pismem z dnia 10 czerwca 2014 r. Członek Zarządu Powiatu Polickiego, działając z upoważnienia <i>Starosty</i>, przekazał skargę do <i>WINB</i>, informując o powyższym skarżącego; - skargę Nr 22/14, która wpłynęła w dniu 25 sierpnia 2014 r. na pracownika Powiatowego Urzędu Pracy w Policach, zwanego dalej <i>PUP</i>. Pismem z dnia 27 sierpnia 2014 r. <i>Starosta</i> przekazał skargę do Dyrektora <i>PUP</i>. O powyższym poinformowano skarżącego.
Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości	- przekazanie skargi niezgodnie z właściwością wynikającą z art. 229 pkt 4 <i>Kpa</i> (Nr 1/14).
Wyjaśnienia, protokoły, oświadczenia	-
Ocena obszaru kontroli	<i>Pozytywna z nieprawidłowością</i>
Wpis do książki kontroli	Poz. Nr 40
POUCZENIE	
Kontrolowanemu przysługuje prawo do: - zgłoszenia, do Dyrektora Wydziału Nadzoru i Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w niniejszym projekcie wystąpienia pokontrolnego, w terminie 7 roboczych dni od daty otrzymania projektu; - wniesienia odwołania do Wojewody Zachodniopomorskiego, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o odrzuceniu zastrzeżeń do niniejszego projektu wystąpienia pokontrolnego.	
PODPISY	
KONTROLUJĄCY	KIEROWNIK KOMÓRKI DS. KONTROLI
STARSZY INSPEKTOR w Wydziale Nadzoru i Kontroli <i>Bartosz Herman</i> mgr Bartosz Herman	DYREKTOR Wydziału Nadzoru i Kontroli <i>Kamilla Grubicka-Madej</i> mgr Kamilla Grubicka-Madej