

UMOWA ZLECENIA

zawarta w dniu 30.05.2022 r. w Policach pomiędzy:

Powiatem Polickim z siedzibą w Policach (72-010) przy ul. Tanowskiej 8,
NIP: 851 25 50 469, REGON: 811762713,
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Policach, w imieniu którego działają:
1. Andrzej Bednarek – Starosta Policki,
2. Beata Chmielewska – Członek Zarządu Powiatu w Policach
zwanym dalej "**Zleceniodawcą**",

a

Ewą Lochman, zamieszkałą w [REDAKTOWANE], posiadającą numer
PESEL: [REDAKTOWANE],
e-mail do kontaktu: [REDAKTOWANE],
telefon do kontaktu: [REDAKTOWANE],
zwaną dalej "**Zleceniobiorcą**".

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje zlecenie do wykonania czynności polegających na pomocy w obsłudze prawnej dotyczącej organizacji postępowania w zakresie zamówień publicznych realizowanych w Wydziale Edukacji i Kultury Starostwa Powiatowego w Policach.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 1 czerwca 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać prace określone w § 1 z zachowaniem należytej staranności.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wobec osób trzecich w sprawie podejmowanych działań związanych z wykonywaniem niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania czynności wymienionych w § 1 innym osobom.

§ 4

1. Za wykonanie czynności wymienionych w § 1 Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 1.400,00 zł brutto (słownie: tysiąc czterysta zł, 00/100) miesięcznie.

2. Z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Zleceniodawca odprowadzi należny podatek i składki dotyczące ubezpieczeń społecznych zgodnie z obowiązującymi zasadami.

3. Wraz z rachunkiem Zleceniobiorca przedłoży Zleceniodawcy pisemną informację o liczbie godzin w miesiącu wykonywania czynności objętych umową. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

4. Strony ustalają, że maksymalny czas wykonywania czynności objętych umową nie przekroczy 50 godzin w miesiącu.

§ 5

1. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę prawidłowości wykonania zlecenia określonego w § 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy prowadzonym przez bank Santander Bank Polska S.A. nr: [REDACTED], po wystawieniu rachunku przez Zleceniobiorcę.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1, będzie wypłacone w terminie 7 dni od dnia dostarczenia przez Zleceniobiorcę rachunku, o którym mowa w ust. 1 oraz oświadczenia o ilości przepracowanych godzin przez Zleceniobiorcę, o którym mowa w § 4 ust. 3.

3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 6

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:

- 1) z tytułu spóźnienia z rozpoczęciem wykonania przedmiotu zlecenia w wysokości 10 % maksymalnej wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) z tytułu częściowego niewykonania przedmiotu zlecenia w wysokości 30 % maksymalnej wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne Zleceniodawca może potrącić z wynagrodzenia Zleceniodawcy, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.

§ 7

Każda ze stron może niniejszą umowę wypowiedzieć z zachowaniem trzydziestodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Policach z siedzibą w Policach przy ul. Tanowskiej 8.
2. Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się korespondencyjnie lub za pomocą adresu e-mail: iod@policki.pl lub telefonicznie 91 43 28 102.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niezbędne do zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej.
4. Dane będą przechowywane przez okres 50 lat.
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora oraz podmioty wykonujące zadania publiczne, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie poprzez przesłanie oświadczenia o cofnięciu zgody na adres korespondencyjny lub mailowy, jak wyżej. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
8. Na działania Administratora przysługuje Pani/Panu skarga do Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Źródło finansowania: Dysponent EK Dział 801 Rozdział 80195 Paragraf 4170

Na oryginale właściwe podpisy Stron umowy.